

株式会社東武友の会 御中

委任状

◎太枠内を、すべて会員様ご本人がご記入の上、会員氏名横に押印してください。

| | | |
|---------------|--------|--|
| (委任者) 会員氏名 | | (印) |
| 会員番号 | | - - - |
| 会員住所 | | 〒 - |
| 代理人 (委任者) | 氏名 | |
| | 住所 | <input type="checkbox"/> 上記会員住所と同じ ※同じ場合は☑をしてください。異なる場合は下記にご記入ください。 〒 - |
| | 電話番号 | |
| | 会員との関係 | |

私は、以下の手続きについて、上記の代理人に委任いたします。

◎ 手続き内容(委任する手続きすべてに してください。)

| |
|--|
| <input type="checkbox"/> 満期 |
| <input type="checkbox"/> 継続入会 |
| <input type="checkbox"/> 解約 ※1 |
| <input type="checkbox"/> 友の会カード再発行・利用停止解除 |
| <input type="checkbox"/> 会員情報変更(住所変更、振替口座変更など) |
| <input type="checkbox"/> 個人情報開示請求 |

※1 □座振替(自動払込)にてお積立の会員様は、毎月10日から20日の間のみ解約手続きが可能ですのでご了承ください。

◎ 代理人様は、次の3点をご持参ください。

- ① 友の会カード ※紛失等の場合には、再発行手数料として300円(税込)を頂戴いたします。
- ② 本委任状
- ③ 代理人様のご本人確認書類(運転免許証・健康保険証・マイナンバーカードなど)

※ 継続入会の場合は、「初回積立金(現金)」もご持参ください。

以上

● 友の会記入欄

| | | | |
|---------|--------------------------------------|-----|--|
| 代理人確認書類 | 運転免許証 ・ 健康保険証 ・ マイナンバーカード その他 () | 確認者 | |
|---------|--------------------------------------|-----|--|